

“Agrobank” ATB Boshqaruvining
2026 yil 30 yanvardagi 12/3-sonli
qaroriga 1-ilova

**Moliyaviy qiyinchiliklar, murakkab hayotiy vaziyatlarga tushib qolgan
hamda fors-major holatlari tufayli o‘z vaqtida kredit to‘lovlarini amalga
oshirishga qiynalayotgan mijozlarning kredit shartnomasi shartlariga
o‘zgartirish va qo‘shimchalar kiritish (restrukturizatsiya) imkoniyatlari
borasidagi arizalarini ko‘rib chiqish**

TARTIBI

Toshkent-2026

Muqaddima

I. Umumiy qoidalar.

II. Kredit shartnomasi shartlariga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritishning (restrukturizatsiya) turlari, asos bo'ladigan moliyaviy qiyinchiliklar, murakkab hayotiy vaziyatlar hamda fors-major holatlar ro'yxati;

III. Mijoz arizasini qabul qilish, ko'rib chiqish va baholash mezonlari, ariza bo'yicha bank tomonidan qabul qilingan qaror haqida mijozga xabar berish tartibi va muddati;

IV. Kredit shartnomasi hamda uning ilovalariga qo'shimcha va o'zgartirishlar kiritish tartibi;

V. Tartib talablarining bajarilishi bo'yicha javobgarlik;

VI. Yakuniy qoidalar.

"Agrobank" aksiyadorlik tijorat banki
Yuridik departamenti
2 raqam bilan ro'yxatga olindi
2026 yil "30" yanvar
imzo _____

I. Umumiy qoidalar

1. Moliyaviy qiyinchiliklar, murakkab hayotiy vaziyatlarga tushib qolgan hamda fors-major holatlari tufayli o'z vaqtida kredit to'lovlarini amalga oshirishga qiynalayotgan mijozlarning kredit shartnomasi shartlariga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritish (restrukturizatsiya) imkoniyatlari borasidagi arizalarini ko'rib chiqish tartibi (keyingi matnlarda-Tartib) O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksi, O'zbekiston Respublikasining "Banklar va bank faoliyati to'g'risida"gi, "Garov to'g'risida"gi qonunlar, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2018 yil 23 martdagi PQ-3620-son "Bank xizmatlari ommobopligini oshirish bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi qarori, O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi tomonidan 2018 yil 2 iyuldagi 3030-son bilan ro'yxatdan o'tkazilgan "Bank xizmatlari mijozlari bilan o'zaro munosabatlarni amalga oshirishda tijorat banklarining faoliyatiga qo'yiladigan minimal talablar to'g'risida"gi Nizom va Bankning Kredit siyosati va ichki qoidalari hujjatlarga muvofiq ishlab chiqilgan.

2. Mazkur tartib moliyaviy qiyinchiliklar, murakkab hayotiy vaziyatlarga tushib qolgan mijozlarning kredit shartnomasi shartlariga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritish (restrukturizatsiya) imkoniyatlari borasidagi arizalarini ko'rib chiqish tartibini belgilaydi.

3. Ushbu tartibda quyidagi asosiy tushunchalardan foydalaniladi:

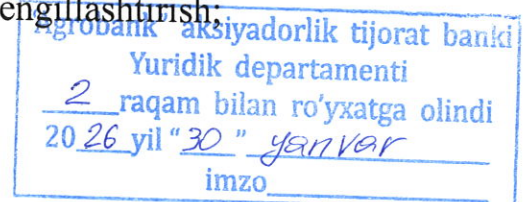
Moliyaviy qiyinchiliklar, murakkab hayotiy vaziyatlarga tushib qolgan hamda fors-major holatlari tufayli o'z vaqtida kredit to'lovlarini amalga oshirishga qiynalayotgan mijozlarning kredit shartnomasi shartlariga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritish (restrukturizatsiya) imkoniyatlari borasidagi **arizalarini ko'rib chiqish** - shartnoma va (yoki) unga qo'shimcha kelishuvga muvofiq asosiy shartlar o'zgartirilgan kreditlar shartlari qayta ko'rib chiqilgan kreditlar hisoblanadi.

Bankning vakolatli organlari – Bankning amaldagi Kredit siyosatiga asosan qaror qabul qilishga vakolatli organlari – Bosh ofis, hududiy boshqarmalar va filiallardagi kredit komissiyalari/anderrayterlar/Kredit qo'mitasi/Bank Kengashi;

Moliyaviy qiyinchiliklar - shaxs, oila, korxona yoki davlatning daromadlari xarajatlarni qoplamay qolgani, yoki qarz majburiyatlarini o'z vaqtida bajara olmasligi natijasida yuzaga keladigan iqtisodiy holat;

Murakkab hayotiy vaziyatlar - odatiy hayot tarzi buzilib, mustaqil ravishda qiyinchilikni yengib o'ta olmaydigan, jismoniy, ruhiy, ijtimoiy yoki moddiy jihatdan og'ir holatga tushib qolishiga sabab bo'ladigan holatlar;

Restrukturizatsiya - korxona, qarz yoki moliyaviy majburiyatlarni qayta tuzish, ya'ni ularni yangi shartlar asosida o'zgartirish jarayonidir. Uning maqsadi - moliyaviy barqarorlikni tiklash va qiyinchiliklarni yengillashtirish;



Baholash mezonlari - natija, faoliyat yoki holatni aniq va xolis baholash uchun qo'llanadigan ko'rsatkichlar va talablar majmuasidir;

Kredit shartnomasi - shartnoma bo'yicha bir taraf - bank yoki boshqa kredit tashkiloti (kreditor), ikkinchi tarafga (qarz oluvchiga) shartnomada nazarda tutilgan miqdorda va shartlar asosida pul mablag'lari berish, qarz oluvchi esa olingan pul summasini qaytarish va uning uchun foizlar to'lash majburiyatini oladi.

II. Kredit shartnomasi shartlariga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritishning (restrukturizatsiya) turlari, asos bo'ladigan moliyaviy qiyinchiliklar, murakkab hayotiy vaziyatlar hamda fors-major holatlar ro'yxati

4. Shartnoma va (yoki) unga qo'shimcha kelishuvga muvofiq asosiy shartlar o'zgartirilgan kreditlar shartlari qayta ko'rib chiqilgan kreditlar hisoblanadi.

5. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2002 yil 30 martdagi "Pul massasi o'sishini cheklash va moliyaviy intizomga rioya etish uchun javobgarlikni oshirish to'g'risida"gi PF-3047-sonli farmoniga muvofiq faqatgina uzaytirilgan muddat davrida kreditni so'ndirishning aniq manbalari mavjud bo'lgan kreditlarning muddati uzaytirilishiga yo'l qo'yiladi.

6. Kredit shartnomasi shartlariga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritishning (restrukturizatsiya) turlari:

- kredit qaytarish muddatini uzaytirish;
- kredit foiz stavkasini qayta ko'rib chiqish;
- kredit to'lovlari sababli kechiktirganlik uchun jarima va penyalari miqdorini kamaytirish;

7. Kredit shartnomasi shartlariga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritishga (restrukturizatsiyaga) asos bo'ladigan moliyaviy qiyinchiliklar, murakkab hayotiy vaziyatlar hamda fors-major holatlar ro'yxati:

7.1. Yuridik shaxslar uchun:

- Aylanma mablag' yetishmovchiligi;
- Investitsiya loyihasi asosli sabab (pandemiya, chet eldan uskunani yetib kelishi kechikishi va boshqa) larga ko'ra ishga tushmasligi;
- Asosli sabab (hujjat bilan bog'liq, kotlovandan to'htovsiz suv chiqishi va boshqa) larga ko'ra qurilish yoki montaj ishlari to'xtab qolishi;
- Fors-major holatlar (tabiiy ofat, sel, suv toshqini, qurg'oqchilik, yong'in, pandemiya, sanksiyalar);

7.2. Jismoniy shaxslar uchun:

- Vaqtincha mehnatga layoqatsizlik (2 oydan ortiq);
- Ish joyi yo'qolib, bandlik organlarida ro'yxatga olingan bo'lsa;
- Turmush o'rtog'i (kafil yoki birgalikda qarz oluvchi) vafot etgan bo'lsa;

"Agrobank" aksiyadorlik tijorat banki
Turiylik tepa tashkiloti
2 raqam bilan ro'yxatga olindi
20 26 yil "30" yanvar
imzo

- Qaramoqda I–II guruh nogiron shaxslar soni ortsa;
- Qarz oluvchining o‘ziga I–II guruh nogironlik belgilansa;
- Tabiiy yoki texnogen favqulodda vaziyatlar;
- Homiladorlik va tug‘ish ta‘tilini olgan ayollar (*to‘lovlar muddatini o‘n oygacha uzaytirish*);

8. Kredit shartnomasining quyidagi asosiy shartlari o‘zgartirilganda, shartlari qayta ko‘rib chiqilgan kreditlar hisoblanadi:

- foiz stavkasining pasaytirilishi (*shartnomada belgilangan o‘zgaruvchan foiz stavkasi pasayishi munosabati bilan foiz stavkasining pasaytirilishi holatlari bundan mustasno*);

- kreditning asosiy qismi va/yoki foizlarini to‘lash muddati kechiktirilishi yoki uzaytirilishi (*mijozni moliyalashtirishni boshlash muddati o‘zgarishi hisobiga to‘lov grafigini yoki to‘lovlar to‘lanadigan oy ichida to‘lov sanasini o‘zgartirilishi bundan mustasno*);

- ta‘minot turining o‘zgartirilishi (*kreditning bir qismi qaytarilganligi munosabati bilan ta‘minotdan chiqarilgan hamda aktiv summasini garov summasiga nisbati bankning ichki hujjatlarida ko‘rsatilgan chegaradan ko‘p bo‘lmagan holatlar bundan mustasno*);

- foizlarni kapitalizatsiya qilinishi (*kredit shartnomasida belgilangan holatlar bundan mustasno*);

- mazkur bandlarda ko‘rsatilgan shartlardan birini yoki bir nechtasini qo‘llagan holda qarz oluvchining o‘zgartirilishi.

9. Quyidagi hollarda shartnoma shartlarini qayta ko‘rib chiqishta‘qiqlanadi:

- kredit mablag‘lari maqsadsiz ishlatilgan deb topilganda (*bunda ajratilgan kredit mablag‘i muddatidan oldin undirishga qaratiladi*);

- muddati o‘tgan sug‘urta polislari, kredit uchun qo‘yilgan ta‘minotga moddiy zarar yetkazilgan bo‘lsa hamda kredit shartnomasining qarz oluvchi tomonidan bajarilmagan shartlari mavjud bo‘lgan kreditlar;

- huquqni muxofaza qiluvchi organlar tomonidan qarzdorga ajratilgan kredit yuzasidan jinoyat alomatlari bor deb topilgan kreditlar;

- kredit to‘lovlari bo‘yicha asosiy qarzdorliklari tegishli balansdan tashqari hisobvarag‘iga (95413) o‘tkazilgan kreditlar;

- xalqaro moliya institutlari va boshqa jamg‘armalardan jalb qilingan mablag‘lar muddatiga mos muddatlarga moliyalashtirilgan kreditlar (*xalqaro moliya institutlari va jamg‘armalar bilan tuzilgan shartnomada shartlarni o‘zgartirish bo‘yicha qo‘shimcha shartnoma mavjud bo‘lganda va bank mijozlari tomonidan kreditning uzaytirilgan muddatiga foiz stavkasi bankning amaldagi foiz tariflari bo‘yicha hisoblanishiga rozilik bergan holatlar bundan mustasno*);

Agrobank aksiyadorlik tijorat banki
Yuridik departamenti
2 raqam bilan ro‘yxatga olindi
20 26 yil "30" yanvar
imzo

- ajratilgan kredit bo'yicha vakolatli organ qarorida keltirilgan dastlabki shartlar (*kredit hisobiga sotib olinadigan ko'char va ko'chmas mulklarni garovga qo'yish, qo'shimcha kafillik rasmiylashtirish va boshqa shartlar*) asossiz ravishda bajarilmagan hollarda;

- faktoring operatsiyalari;
- overdraft kreditlar;
- ishonchli kreditlar;
- ish haqi to'lovlarini to'lash uchun berilgan kreditlar;
- uzaytirish muddati davomida aniq to'lov manbalari mavjud bo'lmagan kreditlar.

III. Mijoz arizasini qabul qilish, ko'rib chiqish va baholash mezonlari, ariza bo'yicha bank tomonidan qabul qilingan qaror haqida mijozga xabar berish tartibi va muddati

10. Mijoz arizasini qabul qilish tartibi:

Mijoz bank filialiga ariza orqali murojaat qiladi.

Qarzdor tomonidan kredit qarzdorligi bo'yicha shartnoma shartlarini qayta ko'rib chiqish yuzasidan bank filialiga quyidagi hujjatlarni taqdim etishi lozim.

10.1. Qarzdor tomonidan kredit shartnoma shartlarini qayta ko'rib chiqish yuzasidan batafsil sabablari ko'rsatilgan ariza;

10.2. Tartibning 7 bandida keltirilgan asoslardan biri;

10.3. Kreditni shartlari qayta ko'rib chiqilishi natijasida kutiladigan moliyaviy ko'rsatikichlar, qaytarishning real manbalari, shu jumladan pul oqimlari va boshqa ma'lumotlar aniq ko'rsatilgan loyihaning texnik-iqtisodiy asoslari (*biznes-rejasi*);

10.4. Oxirgi hisobot sanasiga buxgalteriya balansi, moliyaviy natijalari to'g'risida hisobotlari (*kafil korxonanining ham agar kafillik shartnomasi mavjud bo'lsa*);

10.5. Korxonaning ustav nusxasi (*ustavga o'zgartirish yoki qo'shimchalar kiritilganda hamda yangi ustav qabul qilinganda*);

10.6. Ta'sischilarining roziligi bo'yicha umumiy yig'ilish bayonnomasi;

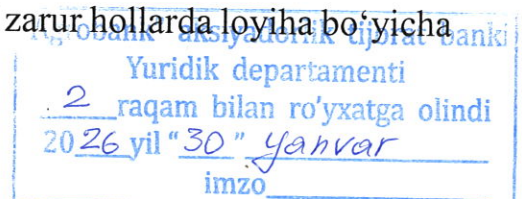
10.7. Mijozning boshqa banklardagi majburiyatlari bo'yicha ma'lumotnoma;

10.8. Kredit ta'minoti to'g'risida hujjatlar;

10.9. Garov egalari va kafil tashkilot ta'sischilarining roziligi (*kreditni oxirgi muddati o'zgartirilganda*);

10.10. Ishlab chiqarilgan mahsulotni sotish to'g'risidagi shartnomalar.

Qaror mijozga yozma yoki elektron xabar orqali yetkaziladi hamda ariza va hujjatlar kredit yig'majildiga birlashtiriladi. Bank filiali zarur hollarda loyiha bo'yicha boshqa hujjatlarni talab qilishga haqli.



10.11. Bank xodimi arizani qabul qiladi hamda sana va vaqtni belgilaydi hamda arizani ro'yxatga olib, mijozga ariza qabul qilingani haqida xabar beradi.

10.12. Bank o'zining moliyaviy xolati, resurs mablag'laridan kelib chiqib kredit shartnoma shartlarini qayta ko'rib chiqish uchun kelib tushgan arizalarni rad etishi va/yoki qisman qanoatlantirishi mumkin.

11. Arizalarini ko'rib chiqish muddatlari

Bank tomonidan ariza o'rnatilgan tartibda amaldagi qonunchilik hamda bank ichki meyoriy hujjatlarida belgilangan muddatlarda ko'rib chiqilishi lozim, qo'shimcha hujjatlar talab etilgan holda mijozga xabar qilinadi hamda bank quyidagi holatlarda ko'rib chiqish muddatini uzaytirishi mumkin:

- Davlat organlaridan ma'lumot kutilayotganda, sug'urta yoki baholovchi xulosasi kerak bo'lganda, ko'zda tutilmagan boshqa fors-major holatlar sodir bo'lganda.

12. Qabul qilingan arizalarni ko'rib chiqish va baholash mezonlari:

Arizaning to'g'ri rasmiylashtirilganligi, namunaviy shaklda tuzilganligi, imzo va sana mavjudligi, kredit shartnomasi ma'lumotlari to'g'ri ko'rsatilganligi, barcha zaruriy hujjatlar to'liqligi, hujjatlar amal qilish muddati o'tmaganligi to'g'risidagi mezonlar ko'rib chiqiladi.

13. Kreditlash bo'limi xulosasida quyidagi ma'lumotlar aks ettirilgan bo'lishi lozim:

- ajratilgan kredit to'g'risida batafsil ma'lumot (*maqsadi, ajratilishiga asos (qaror va topshiriqlar, davlat dasturlari, vakolatli organ qarorlari, kredit shartnomasi va boshqalar), summasi, foizi, muddati va boshqalar*);

- kredit shartnomasi bo'yicha belgilangan shartlarni qarzdor tomonidan bajarilishi (*kredit hisobiga sotib olingan mulk garovga qo'yilganligi va boshqalar*);

- loyihaning hozirgi holati (*joriy ishlab chiqarish quvvati, asbob-uskunalarining holati va boshqa*) bo'yicha to'liq ma'lumot;

- loyiha ishga tushmagan hollarda uning sabablari;

- dastlabki biznes reja tahlili (*haqiqatda ishlab chiqarish va sotish hajmi*) pul oqimlari, loyihaning ishga tushish davri;

- loyihaning yangi biznes reja tahlili (*taklif qilinayotgan to'lov grafigiga asosan*);

- kredit shartlarini qayta ko'rib chiqish asosli sabablari;

- oxirgi hisobot davriga buxgalteriya va moliyaviy natijalari tahlili;

- garov ta'minoti to'g'risida ma'lumot (*mulk egasi, joylashgan joyi, garov qiymati, sug'urtalanganligi va uning muddati*);

- garov mulki almashtirilgan yoki qisman garovdan chiqarilgan bo'lsa, asosli hujjatlar (*vakolatli organ qarori*) va garov hujjatlariga kiritilgan tegishli o'zgarishlar;

"Agrobank" aksiyadorlik tijorat ba.
Yuridik departamenti
2 raqam bilan ro'yxatga olindi
20 26 yil " 30 " yanvar
imzo

- bank hamda byudjet va boshqa tashkilotlar oldidagi qarzdorliklari to'g'risida ma'lumot;

- mavjud shartnomalar to'g'risida ma'lumot (*xomashyo sotib olish va tayyor mahsulot sotish bo'yicha*);

- loyihaga oid boshqa ma'lumotlar.

14. Qarzdor tomonidan mazkur tartibning 10-bandida ko'rsatilgan hujjatlar to'plami to'liq taqdim etilgandan so'ng, filial mas'ul xodimi ushbu hujjatlarni va qarzdorning faoliyatini joyiga chiqqan holda o'rganadi va natijasi yuzasidan shartnoma shartlarini qayta ko'rib chiqish bo'yicha asoslantirilgan xulosa tayyorlaydi hamda filial kredit komissiyasiga ko'rib chiqish va qaror qabul qilish uchun taqdim qiladi.

15. Filial kredit komissiyasi tomonidan ijobiy qaror qabul qilinganda 10-bandda ko'rsatilgan barcha hujjatlar to'plamiga filial mas'ul xodimining ijobiy xulosasi, filial kredit komissiyasining kredit shartlarini qayta ko'rib chiqish maqsadga muvofiqligi bo'yicha qarorini ilova qilgan holda filial boshqaruvchisi tomonidan imzolangan xat orqali hududiy boshqarma Kredit komissiyasiga ko'rib chiqish uchun yuboriladi.

16. Filial kredit komissiyasi tomonidan qarzdor mijozning kredit shartnoma shartlarini qayta ko'rib chiqish maqsadga muvofiq emas deb topilganda, filial mijozga bu haqda asoslantirgan holda yozma shaklda ma'lum qiladi.

17. Hududiy boshqarmaning tegishli bo'limi xulosasiga asosan boshqarma Kredit komissiyasi o'zining vakolati doirasida qaror qabul qiladi va barcha hujjatlar, xulosalar va Kredit komissiyasi qarorini hududiy boshqarma boshlig'i tomonidan imzolangan xat orqali Bosh ofisning tegishli kreditlash tarkibiy tuzilmasiga yuboradi.

18. Bosh ofis tegishli kreditlash tarkibiy tuzilmasi barcha hujjatlarni o'rganib, jumladan qarzdorning moliyaviy-iqtisodiy faoliyatini, loyihaning moliyaviy-iqtisodiy faoliyatining yomonlashuv sabablari, qaytarishning real manbalarini tahlil qiladi hamda o'rganish va tahlil natijasi bo'yicha xulosa tayyorlaydi.

19. Bosh ofis tegishli kreditlash tarkibiy tuzilmasi tomonidan G'aznachilik departamentining bankdagi mavjud resurs yuzasidan kredit shartlarini qayta ko'rib chiqish mumkinligi to'g'risida xulosasi olinadi.

20. Filial va hududiy boshqarma vakolati doirasidagi kreditlar shartlarini qayta ko'rib chiqish va qaror qabul qilishda tegishli kreditlash tarkibiy tuzilmaning hamda G'aznachilik departamentinig ijobiy xulosasi va mas'ul Boshqaruv Raisi o'rinbosariga yozilgan bildirishnomaga asosan amalga oshiradi.

21. Agarda ajratilgan kredit Bosh ofis vakolati doirasida bo'lsa, tegishli kreditlash tarkibiy tuzilmasi o'zining xulosasi bilan birga hujjatlar to'plamini qaror qabul qilish uchun Bosh ofis kredit qo'mitasi muhokamasiga kiritadi. Qo'mita

Agrobank aksiyadorlik jamiyati
2 raqam bilan ro'yxatga olindi
20 26 yil "30" yanvar
imzo

o'rganib chiqib ijobiy va/yoki salbiy qaror rasmiylashtiradi, va ijro uchun tegishli hududiy boshqarmaga yuboradi.

22. Tegishli kreditlash tarkibiy tuzilmasi tomonidan hujjatlarda kamchiliklar aniqlanganda yoki mazkur Tartib/amaldagi hujjatlar talablariga zid bo'lgan holatlar aniqlanganda, Banknig vakolatli organlari ushbu kredit murojaati bo'yicha kamchiliklarni ko'rsatgan holda qaytarishga haqlidir.

23. Kreditlar shartlariga o'zgartirish kiritish vakolatli organning tegishli qarori bayonnomasida belgilangan shartlar to'liq bajarilgandan so'ng hamda kredit va garov hujjatlariga bu haqida tegishli o'zgartirishlar kiritilgandan so'ng amalga oshiriladi. Mazkur shartlarning bajarilishini tegishli kreditlash tarkibiy tuzilmasi nazoratga oladi.

24. Garovdagi mol-mulklarni ta'qiqdan chiqarish va almashtirish masalasi bankning Kredit siyosati va "Agrobank" ATB tizimida kredit evaziga garovga olingan mol-mulklarni ta'qiqdan chiqarish talablari to'g'risida"gi Tartibda belgilangan shartlar va talablar asosida ko'rib chiqiladi.

25. Quyidagi hollarda garov mulkini qisman ta'qiqdan chiqarish va/yoki tarkibini almashtirish qatiyan taqiqlanadi.

- qarzdor yaxshi kredit tarixiga ega bo'lmasa;
- kreditlar muammoga aylangan bo'lsa;
- kreditni qaytarish sud jarayonida ko'rib chiqilayotgan bo'lsa;
- kredit maqsadsiz ishlatilgan bo'lsa;

- ombordagi mahsulotlar garovi, qimmatli qog'ozlar garovi, kredit qaytmaslik sug'urta polisi, kafillik, kafolatlar kredit asosiy ta'minoti sifatida turib, kredit ta'minoti tarkibidan ko'char va ko'chmas mulklarni ta'qiqdan chiqarish so'ralgan bo'lsa;

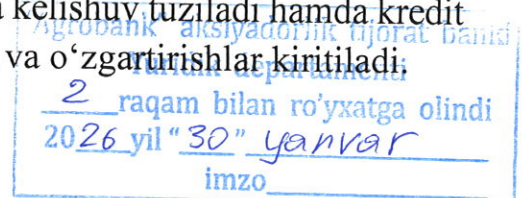
- kredit ta'minoti sifatida taqdim etilgan ko'chmas mulklar yerdan foydalanish/doimiy foydalanish va boshqa huquqlar asosida garovga qo'yilgan bo'lsa va keyinchalik ushbu garov obektining bo'sh yer maydonlarida qo'shimcha qurilishlar qurilganida, ushbu qurilgan bino-inshoatlar joylashgan yer maydonini ta'qiqdan chiqarish so'ralgan bo'lsa.

Alohida hollarda yuqoridagi holatlardan biri mavjud bo'lganda Kredit qo'mitasi tomonidan ko'rib chiqilishi mumkin.

26. Ariza bo'yicha bank tomonidan qabul qilingan qaror haqida mijozga xabar berish tartibi va muddati:

Bank tomonidan ariza va zaruriy xujjatlar ko'rib chiqilganidan so'ng, qaror qabul qilinganda mijozga habar berish yozma yoki elektron shaklda amalga oshiriladi.

27. Ariza qanoatlantirilgan taqdirda qo'shimcha kelishuv tuziladi hamda kredit shartnomasi uning grafigi va ilovalariga qo'shimcha va o'zgartirishlar kiritiladi.



Ariza rad etilgan holatda, rad etilishining asosiy sabablari ko'rsatib o'tiladi va qaror qabul qilinganidan keyin 3 ish kuni ichida mijozga xabar beriladi.

IV. Kredit shartnomasi hamda uning ilovalariga qo'shimcha va o'zgartirishlar kiritish tartibi

28. Kredit shartnomasi hamda uning ilovalariga qo'shimcha va o'zgartirishlar kiritish bank va mijoz o'rtasida tuzilgan shartnomaga qo'shimcha kelishuv qilinadi. Mazkur qo'shimcha kelishuv bank filial boshqaruvchisi va mijoz tomonidan imzolanadi.

V. Tartib talablarining bajarilishi bo'yicha javobgarlik

29. Mazkur tartib talablarining buzilishida aybdor bo'lgan shaxslar qonun hujjatlariga muvofiq javobgar bo'ladi.

30. Tarkibiy tuzilmalar o'z faoliyatlarini amalga oshirishda korrupsiyaviy xavflarni oldini olishga qaratilgan quyidagi majburiyatlarni bajarishlari lozim:

- ish faoliyati davomida korrupsiyaga qarshi qonun hujjatlari talablariga rioya qilishlari hamda o'z huquq va majburiyatlari bilan bog'liq holda korrupsiyaga qarshi qonun normalarini buzadigan har qanday harakatlarni amalga oshirmaslik, shu jumladan davlat va o'zini-o'zi boshqarish organlariga, tijorat tashkilotlariga, jismoniy va yuridik shaxslarga naqd yoki boshqa shaklda pora berishni taklif qilmaslik va amalga oshirmaslik majburiyatini oladilar;

- ish faoliyatini vijdonan va qonuniy ravishda, korporativ etika meyorlarga rioya qilgan holda olib borishi hamda korrupsiyaga hamda jinoiy xatti-harakatlarning boshqa turlariga nisbatan murosasizlik siyosatiga amal qilishlari;

- korrupsiyaga qarshi kurashish siyosati talablariga rioya qilishi;

Bank tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish Siyosati bilan tanishish va unga amal qilishlari;

- mijozlardan sovg'alar olmasliklari;

- bank manfaatiga zid bo'lgan ko'ngilochar tadbirlarda ishtirok etmasliklari;

- manfaatlar to'qnashuvi va uni oldini olishlari;

- qonunbuzilish va korrupsiyaga oid huquqbuzarliklar haqida bankning Komplayens nazorat boshqarmasiga xabar berishlari;

- bank nomidan yoki uning manfaatlari uchun tovlamachilik yo'li bilan pora talab qilmasliklari;

- pora olmasliklari (to'g'ridan-to'g'ri yoki vositachi orqali);

- bankning faoliyati bilan bog'liq tashkilot xodimlari va hamkorlariga pora bermaslik hamda belgilangan pora bermaslik shartlariga rioya qilishlari.

Yuridik departamenti
2 raqam bilan ro'yxatga olindi
2026 yil "30" yanvar
imzo

V. Yakunlovchi koidalar

31. Mazkur meyoriy hujjat bilan tartibga solinmaydigan masalalar O'zbekiston Respublikasining qonunchilik hujjatlari va Bankning boshqa ichki hujjatlarida belgilangan tartiblarga muvofiq hal etiladi.

32. Mazkur Tartib talablari buzilishida aybdor bo'lgan shaxslar qonun hujjatlarida belgilangan tartibda javobgar bo'ladi.

33. Mazkur Nizomi bank Boshqaruvi qarori bilan tasdiqlanib, Yuridik departament tomonidan ro'yhatga olingan kundan boshlab kuchga kiradi.

34. Tartibga kiritiladigan barcha o'zgartirish va qo'shimchalar Kreditlarni boshqarish departamenti tomonidan ishlab chiqiladi va Bank Boshqaruvi tomonidan tasdiqlanadi.

"Agrobank" aksiyadorlik tijorat banki
Yuridik departamenti
2 raqam bilan ro'yxatga olindi
2026 yil "30" yanvar
imzo _____